

17.1НЭ-11/299

01.06.2022

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса предложений**

**в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по техобслуживанию и ремонту автотранспортных средств**

**у официального дилера компаний GM**

1. АО «НЭСК» [место нахождения: 350033, г.Краснодар, пер.Переправный, 13, e-mail: nesk@nesk.ru, телефон: (861)-992-70-00] как организатор и заказчик настоящим объявляет о проведении процедуры запроса предложений в электронной форме (далее - ЗП) и приглашает исполнителей к участию для заключения договора на выполнение работ по техобслуживанию и ремонту автотранспортных средств у официального дилера компаний GM.
2. Настоящее Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме одновременно является и документацией о проведении запроса предложений и именуется в дальнейшем «Документация о проведении запроса предложений» или «Документация».
3. Документация о проведении ЗП с приложениями, необходимыми для подготовки предложения, может быть получена всеми заинтересованными исполнителями на электронной торговой площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (далее – ЭТП) в соответствии с инструкциями и Регламентом ЭТП, на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также в разделе «Закупки» на сайте АО «НЭСК» www.nesk.ru.
4. Предмет договора, а именно наименование и описание работ, требования к работам, количество, место выполнения работ и другие существенные условия изложены в Техническом задании (Приложение 2) к настоящему запросу предложений.
5. Срок действия договора – с момента его подписания сторонами и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев.
6. Срок выполнения работ - конечный срок выполнения работ не должен превышать 45 календарных дней с момента приемки автомобиля подрядчиком (подписания акта приемки автомобиля в ремонт).
7. Оплата выполненных работ - 100 % от стоимости работ оплачиваются заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента выставления подрядчиком счета на оплату на основании подписанного сторонами без замечаний акта приемки автомобиля из ремонта/из технического обслуживания и акта выполненных работ (в случае заключения договора с субъектом малого и среднего предпринимательства оплата будет составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору).
8. Начальная (предельная) цена составляет: 2 600 000,00 руб. с НДС (2 166 666,66 руб. без НДС). Стоимость предложения участника должна быть идентичной указанной в закупочной документации.

Стоимость не может превышать:

* по техническому обслуживанию и ремонту - 1080 руб. с НДС (900 руб. без НДС) за один нормо-час;
* по химчистке салона автомобиля (сиденья, двери, потолок) - 3000 руб. с НДС (2 500 руб. без НДС) за услугу.

1. Предложение подается в электронном виде через ЭТП в соответствии с инструкциями и Регламентом ЭТП до 10:00 мск 13.06.2022.
2. ЗП проводится на ЭТП в соответствии с регламентом и инструкциями ЭТП. Сроки подведения итогов указаны на ЭТП и могут быть изменены по решению Закупочной комиссии.
3. Участник имеет право подать только одно предложение. В случае подачи участником нескольких предложений все они будут отклонены без рассмотрения по существу.
4. Предложение должно быть подано на русском языке согласно Приложению 1. Допускается включение дополнительных пунктов, необходимых для более детального пояснения условий или пунктов Предложения. Все цены должны быть выражены в российских рублях.
5. Все цены в заявке должны включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые исполнителем.
6. По результатам проведения данного ЗП с победителем будет заключен договор, по прилагаемой форме (Приложение 3).
7. Срок действия предложения (оферты) должен быть не менее 90 (девяносто) дней со дня, следующего за днем окончания срока приема предложений (п. 8). Указание меньшего срока может быть основанием для отклонения такого предложения.
8. Не допускается подача предложений на отдельные позиции или часть объема по какой-либо из позиций перечня работ, указанного в техническом задании.
9. Участник не должен иметь просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.
10. Участник не должен числиться в Реестре недобросовестных исполнителей, который ведется в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
11. Участник должен:
    1. Являться официальным дилером компании “GM”;
    2. Иметь собственный склад запасных частей и комплектующих как оригинальных, так и неоригинальных по каждой марке и модели автомобилей заказчика;
    3. Иметь не менее 12 автоподъемников или смотровых ям;
    4. Иметь в наличие диагностический стенд проверки тормозных усилий, стенд проверки эффективности работы амортизаторов и подвески автомобилей, мотор-тестеров, станции для проверки и заправки системы кондиционирования автомобилей, сервис-мануалов, специфического (специального) сервисного инструментария по каждой марке и модели автотранспорта заказчика;
    5. Иметь в наличии стенд регулировки углов установки колес, шиномонтажные и балансировочные стенды;
    6. Иметь в наличие оборудование для химчистки салона автомобиля и полировки кузова;
    7. Иметь выделенный пост прямой приемки автомобилей в сервис для совместной с заказчиком оценки технического состояния автомобиля и объема требуемых работ;
    8. Иметь в структуре предприятия цех кузовного ремонта;
    9. Иметь асфальтированную охраняемую стоянку для пребывающих на ремонт и техобслуживание автомобилей заказчика.
12. Критериями оценки предложений являются: «суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей» и «стоимость по химчистке», общая сумма которых составляет 100%. При этом значимость критерия «суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей» составляет 90%, критерия «стоимость по химчистки» - 10%:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИРi | = | P1i | x | K1i | + | P2i | x | K2i |
| 100 | 100 |

где:

i - порядковый номер рассматриваемой заявки;

ИРi - итоговый рейтинг;

Pli - рейтинг заявки по критерию «суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей»;

P2i - рейтинг заявки по критерию «стоимость по химчистке»;

К1i - значимость критерия «суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей» (90%);

K2i - значимость критерия «стоимость по химчистке» (10%);

Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей» и «стоимость по химчистке» определяется по формуле:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| P1i | = | Cmin | x | 100 |
| Ci |

где:

Cmin - минимальная суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей /минимальная стоимость по химчистке среди участников закупки (в руб. без учета НДС);

Ci - суммарная стоимость нормо-часов по всем моделям автомобилей/ стоимость по химчистке участника, предложение которого оценивается (в руб. без учета НДС);

При сопоставлении предложений по стоимости комиссией рассматривается стоимость без НДС.

При этом оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производятся по цене договора, сниженной относительно указанной в заявке на 15 процентов, а договор с победителем заключается по цене договора, предложенной участником в его заявке.

1. Исполнитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, а Организатор по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов ЗП.
2. При проведении запроса предложений Закупочная комиссия вправе в соответствии с нормами, установленными Положением о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «НЭСК» (Положение о закупке) (протокол заседания Совета Директоров от 16.10.2018 №5) принять решение о проведении процедуры понижения цены – переторжки.
3. В составе заявки необходимо представить следующий пакет документов:
   1. Анкету участника ЗП (Приложение 4).
   2. Заверенную исполнителем копию Устава (для юридических лиц);
   3. Заверенную исполнителем копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
   4. Заверенную исполнителем копию свидетельства о регистрации исполнителя в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающего регистрацию на территории Российской Федерации (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года дополнительно - заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года). Для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017 г. заверенную копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц. Для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя после 01.01.2017 - заверенную копию Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
   5. Выписку из единого реестра юридических лиц, полученную не ранее, чем за месяц до публикации настоящего извещения, оригинал, заверенную исполнителем копию или в форме электронного pdf-документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа;
   6. Если участник соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», декларацию о соответствии таким критериям по установленной в настоящей закупочной документации форме (Приложение 5).
   7. Справку о материально-технических ресурсах, которые будут использованы в ходе выполнения договора, по форме (Приложение 6).
4. Организатор вправе отклонить предложение участника, в случае, не предоставления документов, указанных в п. 23 настоящего извещения.
5. В случае если подавшие предложения исполнителем удовлетворяют любому из следующих условий:

- в состав учредителей (акционеров) компаний входят одни и те же лица (юридические либо физические), причем их совокупная доля в каждой из компаний превышает 50%;

- одна из компаний владеет более чем 50% другой;

- исполнительный орган один и тот же,

то в этом случае они рассматриваются как единая группа аффилированных между собой лиц, и от них должно быть представлено одно единое Предложение, в противном случае Закупочная комиссия имеет право отклонить все поступившие от данной группы лиц Предложения.

1. Предложение участника должно полностью отвечать каждому из предъявленных требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. Если хотя бы по одному требованию предложение участника не удовлетворяет условиям запроса предложений, оно может быть отклонено.
2. Участник должен принять во внимание, что ссылки в документации на конкретный тип продукции (при наличии), производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник может представить в своем предложении иные типы продукции, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны или превосходят по качеству продукцию, указанную в Техническом задании.
3. Организатор закупки вправе потребовать у участника запроса предложений уточнить и подать заявку с уточненной ценой, если участником были допущены отклонения от затребованного способа подсчета цены (например, не учтены, хотя это требовалось, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и другие платежи) или отклонить заявку.
4. Предполагается, что подведение итогов ЗП и подписание протокола по оценке заявок и выбору победителя будет осуществлено с 13.06.2021 г. по 24.06.2021 г. Организатор запроса предложений вправе, по решению закупочной комиссии, при необходимости, изменить данный срок.
5. Договор между Заказчиком и победителем заключается не ранее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. Срок для подписания договора с участником закупки, выбранным в качестве победителя, должен составлять не более 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. В случае не подписания договора участником закупки в указанный срок, то Предложение такого участника будет отклонено. Участник, занявший в итоговой ранжировке второе место, сможет претендовать на победу.
6. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений по любой причине или прекратить процедуру запроса предложений до момента окончания приема заявок, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.
7. В процессе подготовки предложения Участники вправе обратиться к Организатору ЗП за разъяснениями настоящей закупочной документации. Запросы на разъяснение положений закупочной документации должны быть направлены через ЭТП или в письменной форме на имя секретаря Закупочной комиссии за подписью руководителя организации или иного ответственного лица Участника.
8. Организатор ЗП обязуется в течение 3 рабочих дней с момента поступления запроса от Участника ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока подачи предложений.
9. Указанные на ЭТП сроки рассмотрения предложений, а также сроки подведения итогов являются ориентировочными, Организатор вправе, при необходимости, их изменить.
10. Контактные лица и исполнители:
    1. Ответственный исполнитель по вопросам Технического задания: начальник ОМиТ АО «НЭСК» - Богодухов Андрей Алексеевич, телефон: 8-861-992-70-00 (91-23).
    2. Ответственный секретарь Закупочной комиссии: заместитель начальника отдела закупок АО «НЭСК» - Соболевская Майя Владимировна, телефон 8-861-992-76-10, 8-988-557-31-19.

Приложения:

1. Приложение 1 - Заявка на запрос предложений на 2 л.
2. Приложение 2 - Техническое задание на 4 л.
3. Приложение 3 - Проект договора на 11 л.
4. Приложение 4 - Анкета Участника на 1 л.
5. Приложение 5 - Декларация на 1 л.
6. Приложение 6 - Справка о материально-технических ресурсах на 1 л.

Председатель закупочной комиссии –

Директор по финансам АО «НЭСК» Ф.И.Семенов